

ДОГОВОР № КПД-65/30мкр
на управление многоквартирным жилым домом

город Сургут, Тюменская область

«11» марта 2015 год

Общество с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой №25», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Нагумановой Веры Борисовны, действующей на основании Устава и Решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (протокол № 1_ от 13.02.2015г.), с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Центр Менеджмент» Доверительный управляющий Закрытым паевым инвестиционным фондом недвижимости «Сибпромстрой Югория» (сокращённое наименование ООО «УК «Центр Менеджмент» Д.У. ЗПИФ недвижимости «СПС Югория»), в лице генерального директора Грачевой Иры Петровны, действующей на основании Устава, являющийся собственником помещений общей площадью **16 708 кв.м.**, расположенных в многоквартирном жилом доме по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, пр. Пролетарский, д.39 (далее – Помещение), что подтверждается свидетельствами о государственной регистрации права (Приложение №3), именуемое в дальнейшем «Собственник», с другой стороны,

или совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

«Дом» – многоквартирный дом №39 по проспекту Пролетарский в городе Сургуте Тюменской области.

«Внутридомовые инженерные системы» - инженерные коммуникации (сети), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, предназначенные для подачи коммунальных ресурсов от централизованных сетей инженерно-технического обеспечения до внутриквартирного оборудования, и являющиеся общим имуществом собственников помещений в Доме.

«Внутриквартирное оборудование» - находящиеся в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме и не входящие в состав внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома инженерные коммуникации (сети), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, с использованием которых осуществляется потребление коммунальных услуг.

«Жилищно-коммунальные услуги» - осуществление деятельности Управляющей организации по предоставлению Собственнику услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Доме, по управлению многоквартирным домом, а также коммунальных услуг.

«Индивидуальный прибор учёта» - средство измерения (совокупность средств измерения и дополнительного оборудования), используемое для определения объёмов (количества) потребления коммунального ресурса в Помещении.

«Коллективный (общедомовой) прибор учёта» - средство измерения (совокупность средств измерения и дополнительного оборудования), используемое для определения объёмов (количества) коммунального ресурса, поданного в Дом.

«Коммунальные услуги» - осуществление деятельности Управляющей организацией по подаче Собственнику любого коммунального ресурса в отдельности или 2 и более из них в любом сочетании с целью обеспечения благоприятных и безопасных условий использования Помещения, а также общего имущества в многоквартирном доме и земельного участка на котором расположен Дом.

«Коммунальные ресурсы» - холодная вода, электрическая энергия, тепловая энергия (отопление), используемые для предоставления коммунальных услуг. К коммунальным ресурсам приравниваются также сточные бытовые воды, отводимые по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения;

«Норматив потребления коммунальной услуги» - количественный показатель объёма потребления коммунального ресурса, утверждаемый в установленном порядке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и применяемый для расчета размера платы за коммунальную услугу при отсутствии приборов учёта.

«Общее имущество» – общее имущество, принадлежащее на праве общей долевой собственности собственникам помещений в Доме: помещения в Доме, не являющиеся частями жилых и /или/ нежилых помещений в Доме, и предназначенные для обслуживания более одного помещения в Доме (помещения *общего пользования*), в т.ч. межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры; коридор инженерной коммуникации, в котором имеются инженерные коммуникации, иное оборудование, обслуживающее более одного помещения в Доме; крыши; ограждающие несущие конструкции Дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции); ограждающие несущие конструкции Дома, обслуживающие более одного жилого и /или/ нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие несущие конструкции); механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в Доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и /или/ нежилого помещения; земельный участок, на котором расположен Дом, с элементами озеленения и благоустройства; иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Дома и расположенные на указанном земельном участке. Состав общего имущества Дома определяется на основании данных технического учета, отражаемых в техническом паспорте здания (Дома).

Если состав общего имущества Дома изменился, соответственно Управляющая организация оказывает услуги (выполняет работы) и рассчитывает за это плату исходя из изменившегося состава общего имущества Дома.

«Переустройство помещения» – установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменений в технический паспорт на Помещение.

«Перепланировка помещения» – изменение её конфигурации, требующее внесения изменений в технический паспорт на Помещение.

Переоборудование (переустройство, перепланировка) помещения может включать в себя: перенос нагревательных сантехнических и газовых приборов, устройство вновь и переоборудование существующих санузлов (туалетов, ванных комнат), прокладку новых или замену существующих подводящих и отводящих трубопроводов, электрических сетей и устройств для установки душевых кабин, "джакузи", стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов нового поколения - дополнено из ПИИ Госстроя 2003г.

Перепланировка помещений может включать: перенос и разборку перегородок, перенос и устройство дверных проёмов, разукрупнение или укрупнение многокомнатных Помещений, устройство дополнительных кухонь и санузлов, расширение площади Помещений за счет вспомогательных помещений, устройство или переоборудование существующих тамбуров и другое, что отнесено законодательством РФ к перепланировке помещений.

«Пользователь Помещения» - физическое лицо, которому Помещение не принадлежит на праве собственности и которое постоянно проживает (пользуется) в Помещении, в том числе на основании договоров аренды, найма, социального найма, а также лицо, которое временно проживает в Помещении. При этом в целях расчёта платы за соответствующий вид коммунальной услуги физическое лицо считается временно проживающим в Помещении, если оно фактически проживает в Помещении более 5 дней подряд.

«Ресурсоснабжающая организация» - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов (отведение сточных бытовых вод).

«Содержание общего имущества» – комплекс работ и услуг по контролю за состоянием общего имущества Дома, поддержанию его в исправном состоянии, работоспособности, наладке и регулированию внутридомовых инженерных систем и т.д.

«Текущий ремонт общего имущества» – комплекс ремонтных и организационно-технических мероприятий в период нормативного срока эксплуатации для предупреждения преждевременного износа и поддержания эксплуатационных показателей и работоспособности, устранения повреждений и неисправностей общего имущества Дома или его отдельных элементов (без замены ограждающих несущих конструкций, лифтов), включающий в себя:

- текущий ремонт внутридомовых инженерных систем;
- текущий ремонт конструктивных элементов Дома;

- текущий ремонт крыш;
- текущий ремонт лифтового оборудования;
- ремонт общего имущества (подъездов);
- текущий ремонт систем дымоудаления и автоматической пожарной сигнализации.

«Централизованные сети инженерно-технического обеспечения» - совокупность трубопроводов, коммуникаций и других сооружений, предназначенных для подачи коммунальных ресурсов к внутридомовым инженерным системам (отвода бытовых стоков из внутридомовых инженерных систем).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Управляющая организация в течение срока действия настоящего договора, по заданию Собственника и за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества Дома, предоставлять коммунальные услуги Собственнику и пользующимся помещениями в этом Доме лицам, а также осуществлять иную деятельность, направленную на достижение целей управления многоквартирным Домом.

2.2. Перечень работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества Дома, подлежащих выполнению Управляющей организацией в рамках настоящего Договора, правила содержания общего имущества, правила изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, определяется на основании постановления Администрации города Сургута от 13.08.2013г №5867 и постановления Правительства РФ от 13.08.2006г №491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и /или/ с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (далее – *Правила*).

Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества Дома, с тарифами утверждёнными решением собственников помещений в многоквартирном доме, указаны в **Приложении №1** и **Приложении №2** к настоящему договору.

Согласно п.11 Правил в содержание общего имущества входит:

- а) осмотр общего имущества, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан;
- б) обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- в) поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- г) уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества;
- д) сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- д(1)) организацию мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передачу в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности;
- е) меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- ж) содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Дома объектами, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества;
- з) текущий и капитальный ремонт, подготовку к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества, а также элементов благоустройства и иных предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектов, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества;
- и) проведение обязательных в отношении общего имущества мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
- к) надлежащая эксплуатация (осмотры, техническое обслуживание, проверка приборов учёта и т.д.) коллективных (общедомовых) приборов учёта холодной воды, тепловой и электрической энергии.

В состав услуг и работ по содержанию общего имущества не входит:

- содержание и ремонт входных дверей в Помещение, дверей и окон, расположенных внутри Помещения, в том числе их утепление, замену;
- уборка и очистка земельных участков, не входящих в состав общего имущества Дома, а также озеленение территории и уход за элементами озеленения (в том числе газонами, цветниками, деревьями и кустарниками), находящимися на земельных участках, не входящих в состав общего имущества Дома. Указанные действия осуществляются собственниками соответствующих земельных участков.

2.3. Правила предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг Собственнику и пользователям Помещения в Доме устанавливаются в соответствии с нормативными актами принятыми Правительством Российской Федерации, в частности в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах».

2.4. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются решениями собственников многоквартирного дома, настоящим договором, а также законодательством Российской Федерации регулирующим вопросы по управлению многоквартирными домами и предоставлению жилищно-коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, в частности:

- Федеральный закон РФ от 23.11.2009г №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- «Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами», утверждены постановлением Правительства РФ от 15.05.2013г №416;
- «Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утверждены постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г №354;
- «Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме», утверждены постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г №491;
- «Правила изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», утверждены постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г №491;
- «Правила предоставления коммунальных услуг гражданам», утверждены постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 года №307 (в действующей части);
- «Правила установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», утверждены постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. №306;
- «Правила пользования жилыми помещениями», утверждены постановлением Правительства РФ от 21.01.2006г №25;
- «Стандарт раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», утверждены постановлением Правительства РФ от 23.09.2010г. №731;
- «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда», утверждены постановлением Госстроя от 27.09.2003г. №170;
- «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей», утверждены приказом Минэнерго от 13.01.2003 г.

№6;

- Приказ Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры от 28.11.2013г. № 108-нп;
- Постановление Администрации города Сургута от 13.08.2013г. №5867 «Об утверждении перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»;
- Постановление Администрации города Сургута от 05.09.2013г. №6382 «Об установлении размеров платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирных домов»;
- Постановление Администрации города Сургута от 23.11.2012г. №9041 «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов для населения и объектов общественного назначения».

2.5. Оплата предоставляемых Управляющей организацией услуг и работ по настоящему договору производится в соответствии с главой 5 Договора.

2.6. Изменение перечня услуг и работ, осуществляемых Управляющей организацией согласно **Приложений №1, №2** к настоящему договору, может производиться по решению общего собрания собственников при условии надлежащего уведомления управляющей организации о проведении такого собрания и с учетом её предложений, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, настоящим договором и действующих решений собственников помещений в МКД.

2.7. Нормативно-правовые акты, указанные в настоящем договоре, применяются в редакциях, действующих на момент подписания настоящего договора, с учётом внесенных в них изменений и дополнений. При внесении изменений в какой-либо нормативно-правовой акт, на который имеется ссылка в настоящем договоре, то такие изменения доводятся до сведения Собственника путём указания в счете-извещении на оплату (в счете на оплату), путём размещения информации на официальном сайте Управляющей организации и становятся обязательными для Управляющей организации и Собственника с момента ввода их в действие. При отмене же нормативно-правового акта и/или принятии нового нормативно-правового акта, подлежат применению положения нового нормативно-правового акта с момента вступления их в действие, о чём Управляющая организация уведомляет Собственника путём указания в счете-извещении на оплату (в счете на оплату), путём размещения информации на официальном сайте Управляющей организации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. «Управляющая организация» обязуется:

3.1.1. Выполнять работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

3.1.2. Надлежаще оказывать услуги по управлению многоквартирным домом.

3.1.3. Предоставлять следующие коммунальные ресурсы: холодное водоснабжение, водоотведение (канализация), электроснабжение, отопление.

3.1.4. Осуществлять управление общим имуществом Дома, представляя интересы Собственника перед третьими лицами (при наличии соответствующего решения собственников помещений в многоквартирном доме).

3.1.5. Заключить в интересах Собственника с ресурсоснабжающими организациями договоры, необходимые для предоставления коммунальных услуг Собственнику.

При заключении договоров с ресурсоснабжающими организациями Управляющая организация является агентом, а Собственник принципалом. Комиссия за оказанные услуги по заключению договоров, расчету, учёту и приёму платежей включена в плату за содержание и текущий ремонт помещений по строке: «организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги» (**Приложение №1** к настоящему договору).

Коммунальные услуги предоставляются с учётом Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354).

Параметры качества предоставляемых коммунальных услуг:

а) *Холодное водоснабжение:*

- бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года;

- постоянное соответствие состава и свойств воды санитарным нормам и правилам;

- давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора: в многоквартирных домах и жилых домах от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,6 МПа (6 кгс/кв. см) у водоразборных колонок – не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см);

б) *Водоотведение:*

- бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года.

в) *Электроснабжение:*

- бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года. Допустимая продолжительность перерыва электроснабжения: 2 часа — при наличии двух независимых взаимнорезервирующих источников питания; 24 часа — при наличии одного источника питания;

- постоянное соответствие электрического напряжения ($220В \pm 10\%$), частоты действующим федеральным стандартам.

г) *Отопление:*

- бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода;

- обеспечение температуры воздуха: в жилых помещениях – не ниже +20 град.С (в угловых комнатах +22 град.С), на кухне – не ниже +18 град.С; в других помещениях – в соответствии с ГОСТом Р 51617-2000;

3.1.6. Обеспечить проведение капитального ремонта общего имущества на основании решения собственников помещений Дома, с учётом предложений Управляющей организации.

3.1.7. Обеспечить устранение повреждений внутридомовых инженерных систем по получении от Собственника заявки, в сроки, установленные законодательством РФ и настоящим договором, а в случае аварии – немедленно.

Обеспечить устранение повреждений внутриквартирного оборудования, по расценкам установленным Управляющей организацией для дополнительных платных услуг, по получении от Собственника заявки, в сроки, установленные законодательством РФ и настоящим договором, а в случае аварии – немедленно.

Адрес и телефон диспетчерской службы: г.Сургут ул. Университетская, д.31 (офисное здание 2-х этажное во дворе дома); телефон 21-54-71.

Информация о режиме работы Управляющей организации размещается в счетах-извещениях, либо на информационных листках (бюллетни) в местах общего пользования или на досках объявлений, а также на сайте Управляющей организации: **www.sps25.ru**

3.1.8. Обеспечить уборку мест общего пользования Дома, а также его придомовой территории. Обеспечить своевременную подготовку общего имущества Дома, к эксплуатации в зимних условиях.

3.1.9. Информировать Собственника о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг не позднее чем за 10 рабочих дней до начала перерыва.

3.1.10. Представлять собственникам помещений Дома ежегодно в течении 1 квартала текущего года отчет о выполнении договора управления за предыдущий год, путём публикации сообщений об этом в средствах массовой информации либо в счетах-извещениях, либо размещением информационных листков (бюллетни) в местах общего пользования или на досках объявлений, и в обязательном порядке на сайте управляющей организации: **www.sps25.ru**

3.1.11. Информация об изменении тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг, предоставляемых в рамках настоящего договора, Управляющая организация обязана довести до сведения Собственника не позднее чем за 30 дней до даты выставления счета-извещения, на основании которого Собственник будет вносить плату за жилищно-коммунальные услуги в ином размере. Изменённые

тарифы и нормативы потребления коммунальных услуг принимаются сторонами к взаиморасчетам с момента ввода их в действие, без оформления дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.1.12. Вести соответствующую техническую документацию на Дом и отвечать за её сохранность.

3.2. «Управляющая организация вправе:

3.2.1. Требовать свободного допуска в заранее согласованное с Собственником время, но не чаще 1 раза в 3 месяца, в Помещение представителей Управляющей организации для осмотра технического и санитарного состояния общедомового имущества (например: стояки холодного водоснабжения и теплоснабжения), для выполнения необходимых ремонтных работ и проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг с использованием общедомового имущества, а для ликвидации аварий – в любое время.

3.2.2. В заранее согласованное с Собственником время, но не чаще 1 (одного) раза в 6 (шесть) месяцев, осуществлять проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных приборов учёта (при их наличии), установленных в Помещении, проверку состояния таких приборов (их исправности, а также целостности на них пломб).

3.2.3. Взыскивать с Собственника суммы просроченной платы за жилищно-коммунальные услуги, а также в связи с этим начисленные суммы пени, неустойки и иных штрафных платежей, предусмотренных настоящим договором и законодательством РФ, в том числе в судебном порядке.

3.2.4. Управляющая организация вправе приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг Собственнику в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Управляющая организация по письменному заявлению Собственника вправе оказывать ему также дополнительные платные услуги, не входящие в перечень услуг и работ, предусмотренных настоящим договором. Таким дополнительными услугами оказываются по ценам, установленным в Управляющей организации.

3.2.6. Оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества Дома путём заключения с третьими лицами соответствующих договоров.

При заключении таких договоров Управляющая организация является агентом, а Собственник принципалом. Комиссия за оказанные услуги урегулирована Сторонами в пункте 5.1.1. настоящего договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКА

4.1. Собственник обязан:

4.1.1. вносить ежемесячную плату за жилищно-коммунальные услуги в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором.

4.1.2. использовать Помещение в соответствии с его назначением.

4.1.3. обеспечивать сохранность общего имущества Дома.

4.1.4. своевременно сообщать в Управляющую организацию о неисправностях в конструктивных элементах Помещения и/или внутриквартирного оборудования, а также о неисправностях общего имущества Дома.

При обнаружении неисправностей внутриквартирного оборудования немедленно принимать все возможные меры к их устранению и, в необходимых случаях, сообщать о них в аварийно-диспетчерскую службу Управляющей организации, в целях предотвращения причинения какого-либо вреда общему имуществу Дома и/или имуществу, принадлежащему на праве частной собственности третьим лицам.

4.1.5. соблюдать чистоту и порядок в подъездах, кабинках лифтов, на лестничных клетках и в других местах общего пользования Дома, на придомовой территории Дома.

4.1.6. выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенные для этого места.

4.1.7. **не сбрасывать в канализацию мусор и отходы, которые могут её засорить, не сливать жидкие пищевые отходы и не сбрасывать крупногабаритный мусор, отработанные ртутьсодержащие лампы и компактные люминесцентные лампы в мусоропровод.**

Ртутьсодержащие лампы должны быть переданы на хранение в специально оборудованное для этого место в Управляющую организацию для последующей их утилизации.

4.1.8. не парковать автомобили на придомовой территории Дома в не установленных местах, в том числе на проездах и перед входом в подъезды Дома. Площадка перед подъездами Дома предназначена только для посадки-высадки пассажиров и разворота автотранспорта. Не подключать электроподогрев автомобиля к внутридомовым инженерным системам (электросеть).

4.1.9. соблюдать правила пожарной безопасности: не допускать установки самодельных предохранительных устройств, не складировать (размещать) вещи в местах общего пользования (коридорах, проходах, на лестничных клетках, запасных выходах и др.), а также выполнять другие требования пожарной безопасности.

4.1.10. не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети и технических условий, выданных Управляющей организацией, дополнительную регулируемую или запорную арматуру в системе холодного водоснабжения, ограничивающую качество оказания услуг другим собственникам и /или/ пользователям помещений в Доме, бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов (свидетельств), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации, санитарно-гигиеническим нормативам.

4.1.11. устранять за свой счет повреждения в помещениях, являющихся как собственностью Собственника, так и в помещениях, являющихся частной собственностью третьих лиц, а также ремонт либо замену поврежденного санитарно-технического или иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Собственника, в том числе в местах общего пользования Дома.

4.1.12. допускать в Помещение представителей Управляющей организации, для осмотра внутриквартирного оборудования и контроля за его эксплуатацией, в том числе индивидуальных приборов учёта (при их наличии) и осмотра конструктивных элементов Дома, проведения профилактических работ внутридомовой инженерной системы.

4.1.13. обеспечивать сохранность установленных индивидуальных приборов учёта (при его наличии) и пломб на них, оплачивать стоимость их технического обслуживания, проверок и замену по истечении срока эксплуатации.

4.1.14. в случае выхода из строя внутриквартирного электросчётчика, самостоятельно приобрести электросчётчик, прошедший государственную поверку, класса точности не ниже 2,0 и по вопросу его установки обратиться в организацию, обслуживающую внутридомовое электрооборудование, и предъявить узел учёта электроэнергии представителю Управляющей организации для проверки присоединения и опломбировки.

4.1.15. уведомлять Управляющую организацию об отчуждении (продажа, мена, дарение и др.) Помещения третьему лицу, **не позднее 10 (десяти) календарных дней**, с даты заключения соответствующего договора по отчуждению Помещения.

4.1.16. извещать Управляющую организацию об изменении числа Пользователей Помещения, в течение 5 рабочих дней со дня произошедших изменений. Собственник (либо Пользователь) Помещения уведомляет Управляющую организацию путём подачи заявления, которое должно содержать фамилию, имя и отчество Собственника или Пользователя Помещения, адрес, место его жительства, сведения о количестве Пользователей, о датах начала и окончания проживания таких Пользователей в Помещении.

4.1.17. предварительно письменно согласовать с Управляющей организацией возможность установки в Помещении электробытовых приборов высокой мощности, требующих стационарной установки.

4.1.18. при наличии индивидуального прибора учёта ежемесячно снимать его показания и передавать в Управляющую организацию, в период с 20-го по 30-е число текущего месяца, по телефонам: **21-54-71** или на сайт: www.rkcgkh.ru (примечание: получение временного логина и пароля для первого входа в личный кабинет на сайт РКЦ, необходимо провести оплату через платёжный терминал СГМУП «РКЦ ЖКХ»).

Собственники нежилых помещений обязуются предоставлять показания приборов учёта только в письменной форме, на фирменном бланке, за подписью уполномоченного лица; показания прибора электроэнергии передавать в письменном виде по согласованной форме, заверенной

подписью и печатью (при наличии) собственника нежилого помещения.

4.1.19. в целях ведения учета платежей за жилищно-коммунальные услуги Собственник обязан открыть лицевой счет в бухгалтерии Управляющей организации не менее чем на 1 человека (для начисления по нормативу за жилищно-коммунальные услуги) до момента установки индивидуальных приборов учёта. В случае изменения количества собственников и /или/ пользователей Помещения, проживающих в Помещении, Собственник обязан немедленно письменно уведомить об этом Управляющую организацию.

4.1.20. Обеспечить надлежащую техническую эксплуатацию индивидуальных приборов учёта (при их наличии в Помещении), их сохранность, своевременную замену и проведение поверок в сроки, установленные технической документацией на эти приборы учёта.

К использованию допускаются индивидуальные приборы учёта утвержденного типа и прошедшие поверку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений. Информация о соответствии индивидуального прибора учёта утверждённому типу, сведения о дате первичной поверки прибора учёта и об установленном для него межповерочном интервале, а также требования к условиям его эксплуатации должны быть указаны в сопроводительных документах к индивидуальному прибору учёта.

В связи с тем, что Дом имеет вертикальную (постоянную) систему отопления, установка индивидуальных приборов учёта тепла может быть осуществлена только в виде накладных счетчиков.

4.1.21. сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ в Помещение Собственника, в том числе в период его временного отсутствия.

4.2. Без письменного разрешения Управляющей организации, Собственник не имеет права:

- устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой инженерной системы (одновременно подключаемая мощность не должна превышать 8,0 кВт в домах со стационарными электроплитами, в том числе не более 1,3 кВт в одну розетку) и технических условий, выдаваемых Управляющей организацией;

- изменять тип установленных нагревательных (отопительных) приборов, устанавливать дополнительные секции (сети) приборов отопления, а также регулирующую и запорную арматуру и иное внутриквартирное оборудование, не соответствующее проектным характеристикам Дома, требованиям безопасности, эксплуатации и ресурсосбережения.

4.3. При проведении строительно-отделочных работ в Помещении, Собственник обязан соблюдать правила и требования, указанные в главе 6 настоящего договора.

4.4. Запрещается изменять, перекрывать сечение вентиляционных шахт и использовать систему естественной вентиляции не по назначению, а также переделывать сантехнические и коммуникационные шахты.

4.5. Собственник вправе:

4.5.1. Требовать своевременного и качественного выполнения Управляющей организацией работ и услуг по содержанию и ремонту общедомового имущества, бесперебойного предоставления жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества, за исключением случаев перерыва предоставления коммунальных услуг на период выполнения ремонтных работ, устранения аварий.

4.5.2. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору путём получения у последней соответствующей информации в порядке, предусмотренном «Стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», утвержденным постановлением Правительства РФ от 23.09.2010г №731.

4.5.3. Требовать изменения размера платы за жилищно-коммунальные услуги при предоставлении таких услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлениями Правительства Российской Федерации.

5. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

5.1. В состав ежемесячно вносимой Собственником платы за жилищно-коммунальные услуги (Приложение №1 к настоящему договору) по договору, включается:

а) плата за услуги и работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Доме, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом;

б) плата за коммунальные услуги, включающую в себя плату за коммунальные услуги, предоставленные Собственнику в Помещении, и плату за коммунальные услуги, потребляемые в процессе использования общего имущества Дома (*далее - коммунальные услуги, предоставленные на общедомовые нужды*).

в) плата за размещение (утилизация (захоронение)) бытовых отходов на полигоне.

5.1.1. Учитывая, что жилищно-коммунальные услуги Управляющая организация оказывает, в том числе с привлечением третьих лиц, Собственник в течение срока действия настоящего договора оплачивает Управляющей организации её посреднические услуги, оказанные ему Управляющей организацией в сборе платы указанные в подпунктах «а», «б», «в» п.5.1. Комиссия за оказанные услуги включена в плату за содержание и текущий ремонт помещений по строке: «организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги» (Приложение №1 к настоящему договору).

5.2. Размер платы по договору определяется в следующем порядке:

5.2.1. Размер платы за услуги и работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Доме, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, определяется исходя из площади Помещения Собственника и тарифов (цен), установленных решением общего собрания собственников помещений в Доме (Приложение №1 к настоящему договору).

5.2.2. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям индивидуальных приборов учёта, а при их отсутствии — исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, с учётом расходов на коммунальные услуги, предоставленные на общедомовые нужды, определяемые исходя из показаний общедомовых (коллективных) приборов учёта, распределяемых в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ.

5.2.3. При временном отсутствии Собственника, членов его семьи, а также Пользователя Помещения в Помещении более 5 полных календарных дней подряд и при отсутствии в Помещении индивидуальных приборов учёта, по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется перерасчет платы в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ.

5.2.4. В случае не предоставления Собственником Помещения показаний индивидуальных приборов учёта (при их наличии), в установленный срок, размер платы за соответствующие коммунальные услуги рассчитывается в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ.

5.2.5. Величина потерь электроэнергии для собственников нежилых помещений Дома определяется в размере, установленном договором с энергопоставляющей организацией и составляет 5,5% от общего потребления электроэнергии в нежилом помещении.

5.2.6. Размер платы за услугу по размещению (утилизации (захоронению)) бытовых отходов на полигоне определяется исходя из норматива потребления бытовых отходов, утверждаемого органами местного самоуправления, и тарифа на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов для организаций коммунального комплекса, установленного Приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры от 28.11.2013г. № 108-нп, с применением Управляющей организацией нового норматива и /или/ тарифа в случае их изменения.

5.2.7. Объём коммунальной услуги, в размере превышения объёма коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определяется исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учёта, над объёмом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды и распределяется между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

5.3. Перерасчет платы осуществляется Управляющей организацией в случае несоответствия размера платы, указанного в счете-извещении, предъявленному Собственнику, размеру платы, определяемому в соответствии с пунктом 5.2. Договора (в случае ошибки, допущенной при начислении платы за жилищно-коммунальные услуги).

5.4. Перерасчет платы при установлении факта не предоставления (не потребления) жилищно-коммунальных услуг и при отсутствии в помещении индивидуальных приборов учёта по соответствующим видам коммунальных услуг производится на основании письменного заявления Собственника и двухстороннего акта. Составление двухстороннего акта, является обязанностью Управляющей организации, который составляется не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подачи Собственником заявления, указанного в настоящем пункте. Перерасчет предоставляется в виде уменьшения платы по соответствующим жилищно-коммунальным услугам и указывается в очередном платежном документе.

5.5. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке изменять размер платы за коммунальные услуги, в случае изменения тарифов и/или нормативов, устанавливаемых соответствующими уполномоченными органами государственной власти, органами субъекта РФ, органами местного самоуправления.

5.6. Услуги телефонной связи, кабельного телевидения, Интернет-связи и прочие подобного рода услуги не входят в предмет настоящего договора и оплачиваются Собственником самостоятельно на основании договоров, заключенных Собственником со специализированными организациями, предоставляемыми такие услуги.

5.7. Расчетный период для оплаты жилищно-коммунальных услуг устанавливается равным календарному месяцу. Оплата вносится Собственником ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за истекшим (отчётным) месяцем на расчетный счет либо в кассу Управляющей организации, либо в любом расчетном кассовом центре, указанного в счете-извещении.

5.8. Не использование Помещения его Собственником и/или Пользователем не является основанием не внесения платы по настоящему Договору.

5.9. Размер оплаты жилищно-коммунальных услуг, льготы по их оплате, предоставленные Собственнику в установленном порядке, расчетный счет, на который вносится оплата, указываются в счете-извещении, предъявляемом ежемесячно Управляющей организацией не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим (отчётным) месяцем. Собственник согласен, что счета-извещения предоставляются Управляющей организацией (нужное выбрать и отметить) через почтовый ящик Собственника, расположенный в подъезде Дома.

5.10. Управляющая организация обязана своевременно не позднее 10 числа месяца следующего за текущим представить Собственнику нежилого помещения счет-фактуру, акт выполненных работ и расчет представленных услуг. Указанные документы Собственник нежилого помещения (уполномоченное им лицо) обязан (о) получить в бухгалтерии Управляющей организации.

5.11. При предоставлении жилищно-коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном Правительством РФ.

5.12. В случае сдачи Помещения в наём, в том числе в социальный наём, в аренду, и при отсутствии в Помещении установленных индивидуальных приборов учёта, Собственник обязан немедленно уведомить об этом Управляющую организацию. Отсутствие заключённого договора найма, социального найма, договора аренды, между Собственником и Пользователем Помещения, а также не уведомление/несвоевременное уведомление Управляющую организацию, не является основанием для неоплаты Собственником начисленных жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых по настоящему договору и рассчитанных в соответствии с условиями настоящего договора.

5.13. Любые денежные средства, вносимые Собственником в кассу Управляющей организации либо перечисляемые на расчетный счет Управляющей организации, зачисляются Управляющей организацией на лицевой счет Собственника в первую очередь для погашения задолженности с даты ее возникновения по всем видам платежей, входящим в состав жилищно-коммунальных услуг.

6. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНО-ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ В ПОМЕЩЕНИИ

6.1. Собственник имеет права производить строительные-отделочные работы в связи с переустройством, перепланировкой, реконструкцией Помещения, переоборудования балконов, лоджий, переустановку либо установку дополнительного внутриквартирного оборудования в Помещении:

- в строгом соответствии с действующим законодательством РФ;
- после предоставления в Управляющую организацию свидетельства о регистрации права собственности Собственника на Помещение;
- а также оплаты жилищно-коммунальных услуг в соответствии со статьёй 5 Договора;
- а также при наличии предварительного письменного согласования на проведение таких работ с органами местного самоуправления и иными органами (чье согласие требуется в силу закона);
- при наличии проектной документации на такие работы в Помещении, прошедшей экспертизу, если экспертиза требуется действующим законодательством РФ;
- и предварительным уведомлением Управляющей организации о проведении таких работ с приложением копий проектной документации на работы в Помещении, прошедшей согласование со всеми органами (чье согласие требуется в силу закона).

6.2. При проведении в Помещении строительно-отделочных работ, должны соблюдаться требования действующего законодательства РФ, а также положения протоколов общего собрания собственников многоквартирного дома.

6.3. Момент начала и окончания строительно-отделочных работ фиксируется Сторонами в соответствующих Актах.

6.4. По завершении строительно-отделочных работ, Собственник обязан предоставить Управляющей организации комплект исполнительной документации по инженерным системам находящимся в Помещении (в случае внесения в них каких-либо изменений), в том числе по скрытым работам.

6.5. Собственник должен проверять наличие специального разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к работам, выдаваемым саморегулируемой организацией) у третьих лиц (работников), нанимаемых им для проведения строительно-отделочных работ в Помещении, если на проводимые работы согласно действующего законодательства необходимо получение соответствующего разрешения (лицензии, свидетельства о допуске, выдаваемого саморегулируемой организацией).

6.6. В целях соблюдения санитарно-гигиенического состояния самого Помещения, а также других помещений Дома, общедомового имущества Дома Собственник перед началом строительно-отделочных работ в Помещении устанавливает (обязательно!) в Помещении сантехнику (унитаз и раковину) с предъявлением подключений Управляющей организации.

6.7. Складирование строительных материалов за пределами Помещения, осуществляется на отведённой для этого площадке по предварительному согласованию с Управляющей организацией.

6.8. Собственник берёт на себя ответственность за соблюдение правил техники безопасности работниками при проведении строительно-отделочных работ в Помещении и за возможное причинение ущерба Дому и/или его частям, и/или помещениям, и/или имуществу, и/или здоровью третьих лиц при выполнении строительно-отделочных работ в Помещении. Собственник немедленно обязан за свой счет произвести восстановительные работы по устранению причинённого какого-либо ущерба имуществу других собственников и/или общедомовому имуществу Дома. В случае проведения восстановительных работ Управляющей организацией, то размер оплаты определяется на основании калькуляции затрат на восстановительные работы, составленной Управляющей организацией. При этом Собственник оплачивает стоимость восстановительного ремонта производимого/проведённого Управляющей организацией, в течение 10-ти календарных дней с даты получения соответствующего

письменного требования от Управляющей организации.

6.9. Переустройство и (или) перепланировка Помещения проводятся с соблюдением требований законодательства РФ по согласованию с органом местного самоуправления на основании принятого им решения.

Не допускается переустройство Помещения, при котором: ухудшаются условия эксплуатации Дома и проживания граждан, в том числе затрудняется доступ к внутридомовым инженерным системам и/или внутриквартирному оборудованию и отключающим устройствам; переустроенное Помещение и/или смежные с ней иные помещения могут быть отнесены к категории непригодных для проживания; нарушается прочность, устойчивость несущих конструкций Дома или может произойти их обрушение; устанавливаются отключающие или регулирующие устройства на внутридомовых инженерных системах; оказывает ухудшающее влияние на потребление жилищно-коммунальных услуг в иных помещениях Дома; произойдет ликвидация, уменьшение сечения каналов естественной вентиляции; увеличиваются нагрузки на несущие конструкции Дома сверх допустимых по проекту Дома (расчёты по несущей способности, по деформациям) при устройстве стяжек в полах, замене перегородок из легких материалов на перегородки из тяжелых материалов, размещении дополнительного оборудования в Помещении.

6.10. Во избежание деформации бетонных конструкций от ударных воздействий, в том числе появления трещин, отслаивание отделочных слоёв от бетонных конструкций, как в самом Помещении, так и в иных помещениях (жилых, нежилых, принадлежащих третьим лицам) Дома, открытие дополнительных проёмов в Помещении производится методом вырезания бетона специальной установкой специалистами лицензированной организации и только при наличии согласованного проекта перепланировки/переустройства помещения с соответствующими органами, согласно законодательства РФ, и обязательным предварительным уведомлением Управляющей организации о начале проведения таких работ.

6.11. Запрещается установка, подключение и использование электробытовых приборов и машин мощностью превышающей технологические возможности внутридомовых инженерных систем и технических условий.

6.12. Доступ к внутриквартирному оборудованию (канализация, система водоснабжения, система вентиляции, отопления) должен быть свободен (доступен). В случае если доступ к внутриквартирному оборудованию будет закрыт или ограничен, то в случае проведения Управляющей организацией работ по устранению каких-либо неполадок (в т.ч. аварийные ситуации) в работе внутриквартирного оборудования и/или внутридомовой инженерной системы (так как стояки отопления, вентиляции, водоснабжения и водоотведения в любом случае проходят в том числе и через Помещение) Собственник обязан обеспечить Управляющей организации свободный доступ непосредственно к трубам канализации, к трубам системы водоснабжения, к трубам вентиляции, к трубам отопления находящимся в Помещении. В данном случае Управляющая организация не возмещает Собственнику какие-либо затраты и/или убытки понесённые последним в связи с проведением работ по освобождению внутриквартирного оборудования и/или внутридомовых инженерных систем расположенных (проходящих) в Помещении, для доступа к ним Управляющей организации (в целях устранения каких-либо неполадок в их работе).

6.13. При работе с применением мокрых процессов должна быть обеспечена гидроизоляция для защиты от проникновения влаги на нижние этажи. В случае нарушения данного правила, Собственник компенсирует потерпевшей стороне причиненный такими протечками ущерб в полном объёме в течение 10-ти календарных дней с момента получения соответствующего письменного требования.

6.14. Газоэлектросварочные работы производятся с соблюдением мер пожарной безопасности и с оформлением в установленном порядке в Управляющей организации наряда-допуска на выполнение работ повышенной опасности. Хранение газосварочного оборудования (баллон с газом) на территории Дома запрещается.

6.15. Громоздкие предметы, в том числе мебель, сантехника, предметы интерьера, а также строительные материалы должны перевозиться в грузовом лифте и быть тщательно упакованы в материал, обеспечивающий защиту лифта и его обшивки от возможных повреждений. В случае повреждения лифта и/или его обшивки все восстановительные работы проводятся Управляющей организацией (самостоятельно, либо с привлечением третьих лиц) и возмещаются Собственником.

6.16. При уборке строительного мусора запрещается использовать мусоропровод, канализацию, а также выкидывать мусор из окон. Собственник и работники выполняющие строительные работы в Помещении Собственника, обязаны выносить строительный мусор на специально отведённые для этого места в специальной упаковке, предохраняющей его рассыпание, растекание. Запрещается устанавливать на фасад Дома лебедки, блоки и другие аналогичные устройства для подъёма материалов и уборки мусора. Разрешается для уборки строительного мусора пользоваться грузовым лифтом, в этом случае мусор должен быть надежно упакован в ящики или мешки из плотного материала.

В случае нарушения данного правила, Собственник компенсирует все расходы по восстановлению инженерных систем, фасада Дома, а также за уборку общедомового имущества от строительного мусора в полном объёме, на основании письменного требования Управляющей организации.

6.17. Складирование строительного мусора вне Помещения разрешается только в специально отведённых для этого местах, указанных Управляющей организацией. В случае нарушения данного правила, Собственник уплачивает Управляющей организации компенсацию в размере расходов необходимых для вывоза строительного мусора.

6.18. Строительный мусор вывозиться либо силами Собственника, либо силами Управляющей организации по предварительной заявке, но в любом случае за счет Собственника.

6.19. Запрещается несогласованная установка на кровле, на фасаде Дома систем кондиционирования, вентиляции, TV, приборов связи, охранных систем, внешних жалюзи и других систем и приспособлений (далее по тексту – Оборудование), установка которых связана с креплением к фасаду здания, если это негативно отражается на общем архитектурном облике Дома. При проведении подобных работ необходимо предварительно обратиться в Управляющую организацию для получения согласования.

При размещении (установка) Собственником на кровле, на фасаде Дома оборудования, Собственник несёт ответственность за повреждение кровли и/или фасада Дома, которые могут возникнуть в результате размещения такого оборудования. При демонтаже такого оборудования, Собственник обязан за свой счет произвести работы по восстановлению кровли и/или фасада Дома в месте, где находилось это оборудование.

Управляющая организация может произвести восстановительные работы своими силами и/или с привлечением третьих лиц. При этом расходы, связанные с восстановительными работами, производимыми Управляющей организацией (своими силами и/или с привлечением третьих лиц) возмещаются Собственником в полном размере по предварительно согласованной смете между Управляющей организацией и Собственником. В случае необоснованного отказа Собственника от согласования сметы и/или не проведения восстановительных работ своими силами, то Управляющая организация вправе произвести такие работы без согласования с Собственником с последующим выставлением понесённых затрат Собственнику для оплаты.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. В случае нарушения Собственником, Пользователем Помещения, а также лицами, выполняющими строительно-отделочные работы в Помещении, правил санитарного содержания мест общего пользования, лестничных клеток, лифтов, подъездов, придомовой территории, переустройство либо перепланировки Помещения без соответствующих разрешений и согласований, нарушения правил эксплуатации инженерного и лифтового оборудования Дома, объектов благоустройства, а также требований, установленных настоящим Договором, повлекшего за собой материальный ущерб общему имуществу Дома, Собственник возмещает такой ущерб в полном объёме в течение 10-ти календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования от Управляющей организации.

7.2. Ответственность за ликвидацию последствий аварий, каких-либо повреждений иных жилых и нежилых помещений, принадлежащих третьим лицам, общедомового имущества, происшедших по вине Собственника и/или Пользователя возлагается на Собственника в полном объёме, если иное не предусмотрено договором заключённым между Собственником и Пользователем. Управляющая организация может произвести устранение последствий аварий и иных повреждений, но только за счет средств Собственника и/или Пользователя и при наличии 100% предоплаты.

7.3. Ответственность за ликвидацию последствий аварий либо иных повреждений, происшедших по вине Управляющей организации, возлагаются на неё.

7.4. Управляющая организация освобождается от ответственности за нарушение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, если докажет, что оно произошло вследствие непреодолимой силы, а также по вине ресурсоснабжающей организации или же по вине Собственника и/или Пользователя Помещения.

7.5. При невыполнении Собственником принятых на себя обязательств по оплате жилищно-коммунальных услуг в установленный Договором срок, Собственник уплачивает Управляющей организации пеню в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка РФ на сумму задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг, за каждый день такой просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока уплаты по день фактической уплаты.

Уплата пени не освобождает Собственника от выполнения лежащих на нём обязательств по оплате жилищно-коммунальных и иных услуг.

7.6. Собственник несёт ответственность за нарушение требований пожарной безопасности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности.

7.7. Управляющая организация не несёт ответственности перед Собственником по строительным недоделкам, в том числе за скрытые строительные дефекты в целом по Дому и в частности в Помещении, выявленные в процессе эксплуатации Помещений и Дома, в том числе за причиненный ущерб Помещению Собственника, возникший в результате проявления скрытых строительных дефектов в процессе эксплуатации, а так же дефектов, установленных и отраженных в актах технического осмотра Помещения при его приёме-передаче от продавца к покупателю (Собственнику).

7.8. Дееспособные члены семьи Собственника несут солидарную с ним ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. При этом какие-либо соглашения заключенные между Собственником и членами его семьи по обязательствам, вытекающим из настоящего договора, Собственник должен не позднее 3-х (трёх) рабочих дней с момента его заключения, предоставить (копию такого соглашения) в Управляющую организацию. В противном случае такое соглашение не будет являться обязательным для Управляющей организации и Собственник не может ссылаться на такое соглашение.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. При возникновении споров в связи с исполнением обязательств по настоящему договору они разрешаются Сторонами в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8.2. Срок для ответа на письма, претензии и иную корреспонденцию – 10 (десять) рабочих дней, с даты их получения, если иное не предусмотрено настоящим договором или если меньший срок не установлен законодательством РФ регулирующим порядок предоставления жилищно-коммунальных услуг.

8.3. В случае невозможности разрешения спора мирным путем, спор передаётся на рассмотрение в суд, в порядке определенном действующим законодательством РФ. Иски (заявления), вытекающие из настоящего договора, предъявляются в суд по подсудности по месту исполнения настоящего договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «13» февраля 2020г.

Настоящий договор распространяет своё действие на правоотношения Сторон, возникшие с даты государственной регистрации права собственности на Помещение за Собственником, если в договоре по отчуждению Помещения не будет установлен иной момент возникновения у Собственника обязанности несения расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг.

9.2. Настоящий договор, после истечения срока его действия, считается продлённым Сторонами на тот же срок и на тех же условиях, если за 60 (шестьдесят) календарных дней до окончания срока его действия, ни одна из сторон не направила письменного заявления о прекращении его действия.

9.3. При прекращении полномочий Управляющей организации по управлению многоквартирным домом по решению общего собрания собственников, настоящий Договор прекращает своё действие с даты утверждения такого решения, если иная дата не будет установлена в решении общего собрания собственников. При этом если Управляющая организация вынуждена продолжать осуществлять управление домом и предоставлять жилищно-коммунальные услуги, после прекращения своих полномочий как управляющей организации, то Собственник обязан производить оплату жилищно-коммунальных услуг в полном размере Управляющей организации вплоть до фактического прекращения управления и предоставления коммунальных услуг.

9.4. При прекращении полномочий Управляющей организации по управлению многоквартирным домом, по её инициативе, то Управляющая организация уведомляет об этом Собственника в счете-извещении, путём вывешивания объявлений на первых этажах подъездов Дома с указанием организации, которая будет временно обслуживать Дом.

Собственник в этом случае должен подписать в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты, указанной в объявлении, договор на обслуживание с новой жилищно-эксплуатационной организацией, если в течение данного срока не будет проведено общее собрание собственников и принято решение по обслуживанию (управлению) дома. По окончании данного срока настоящий Договор прекращает своё действие. Если Управляющая организация вынужденно продолжает обслуживать Дом после прекращения Договора, Заказчик обязан производить оплату жилищно-коммунальных услуг Управляющей организации в полном размере до его фактического окончания.

9.5. Управляющая организация за 30 (тридцать дней) до прекращения настоящего Договора обязана передать техническую документацию на Дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, председателю совета Дома (если избран совет Дома), либо одному из собственников помещений в Доме, указанному в решении общего собрания собственников или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

9.6. При прекращении Договора обязательства по нему прекращаются их исполнением и проведением полных взаимных расчетов между Сторонами.

9.7. При переходе прав собственности на Помещение, долю в Помещении, новый собственник соответственно становится правопреемником Собственника в части перехода на него прав и обязанностей, предусмотренных настоящим договором. При переходе права собственности на часть (долю) Помещения, то Собственник и новый собственник несут солидарную обязанность (ответственность) перед Управляющей организацией по настоящему Договору.

Собственник не несёт обязательств по оплате жилищно-коммунальных услуг с даты государственной регистрации перехода права собственности на Помещение на нового собственника, если в договоре по отчуждению Помещения не будет установлен иной момент прекращения у Собственника обязанности несения расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг.

9.8. Изменения и дополнения в настоящий договор осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в письменном виде в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.9. Стороны определили, что какая-либо корреспонденция, отправляемая одной стороной в адрес другой стороны посредством почты, направляется по почтовым адресам сторон, указанным в настоящем договоре.

В случае направления какой-либо корреспонденции по последнему известному почтовому адресу, до получения от другой стороны уведомления об изменении почтового адреса в письменном форме, то такая корреспонденция считается надлежащим образом направленной и полученной.

При отсутствии подтверждения до истечения 30-ти дневного срока с момента отправления корреспонденции (письма, требования,

претензии и др.), о её вручении получателю (т.е. получение корреспонденции стороной договора), такая корреспонденция считается полученной им на 30-ый день по истечении 29-ти календарных дней с момента её отправки.

9.10. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 10 настоящего договора, Собственник обязан в кратчайший срок направить письменное уведомление об этом в Управляющую организацию. Управляющая организация, об изменениях своих реквизитов, уведомляет Собственника путём указания такой информации в счете-извещении.

9.11. Информация о паспортных данных Собственника, является конфиденциальной и может быть предоставлена иным лицам только в соответствии с действующим законодательством РФ.

Собственник согласен, что персональные данные Собственника и членов его семьи могут быть переданы Управляющей организацией третьим лицам, привлекаемым Управляющей организацией на основании соответствующих договоров для исполнения обязательств по настоящему договору, в том числе на передачу персональных данных специализированной организации для ведения начислений платы за ЖКУ, а также передачу представителю Управляющей организации для взыскания задолженности по оплате за ЖКУ в судебном порядке, только в том объёме в каком это необходимо для исполнения Управляющей организацией условий настоящего договора.

9.12. Собственник при заключении настоящего договора предоставляет Управляющей организации оригинал документа, на основании которого у него возникло право собственности, оригинал свидетельства о государственной регистрации права, а также передаёт в Управляющую организацию, копию технического паспорта на помещение (действительный на момент заключения настоящего договора) (при его наличии).

9.13. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.14. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

Приложение №1 - Размер стоимости (тарифы) по настоящему договору.

Приложение №2 - Перечень услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Доме.

Приложение №3 - Копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на помещение.

9.15. В качестве приложений к настоящему договору могут быть и иные приложения, которые также могут размещаться в формате pdf на сайте Управляющей организации, а также приложений с информацией наличие которых требуется в силу закона.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Управляющая организация:

ООО «Сибпромстрой №25»

ИНН 8602021517, ОГРН 1068602158020

Адрес местонахождения: 628426, Россия, Тюменская обл., ХМАО-Югра, ул.Базовая, д.6

почтовый адрес: 628400, Россия, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г.Сургут, ул. Университетская, д.31 (двухэтажное офисное здание во дворе),

тел./факс: 8 /3462/ 21-54-78, 21-54-73, 21-54-76

E-mail: surgut-sps25@mail.ru

р/с 40702810300050001136 Ф-л «Зарпадно-Сибирский» ПАО

«Ханты-Мансийский банк Открытие» г.Ханты-Мансийск

к/с 30101810771620000782, БИК 047162782



Директор

Нагуманова В.Б.

Собственник:

ООО «УК «Центр Менеджмент» Д.У. ЗПИФ недвижимости «СПС Югория»

ИНН 7701868359, ОГРН 1107746172907

Адрес местонахождения: 628422, Россия, ХМАО-Югра, г.Сургут, ул.Базовая, д.2

почтовый адрес: тот, что и адрес местонахождения,

тел./факс: 8 /3462/ 21-21-94, 21-21-95, 51-81-91

E-mail: uk@center-management.ru

р/с 40702810300050001136 Ф-л «Зарпадно-Сибирский» ПАО «Ханты-

Мансийский банк Открытие» г.Ханты-Мансийск

к/с 30101810771620000782, БИК 047162782



Грacheва И.П.

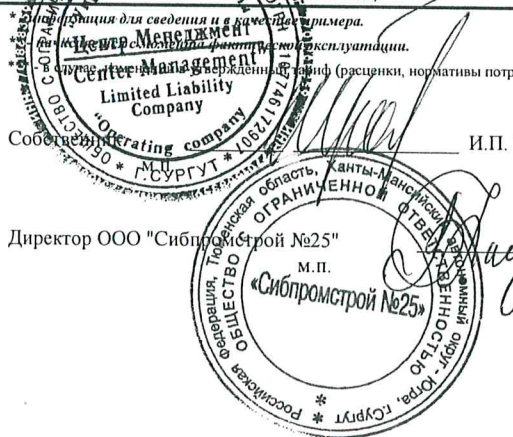
**Расчёт стоимости по договору оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
(по решению собрания собственников)**

п/п №	Наименование	*для сведения: установ-ные тарифы Администрации г.Сургута (пост-ие №6382 от 05.09.2013г. (без НДС), руб. за м2.	применяемые тарифы (руб. за м2.), сроком на один год, с даты выбора управляющей организации собственниками (без НДС)	применяемые тарифы (руб. за м2.), по истечении первого года оказания услуг и выполнения работ (без НДС)
1	Содержание конструктивных элементов жилых зданий (за исключением крыш и подвалов)	2,19	1,19	применяются действующие тарифы, утверждённые Администрацией города Сургута, на аналогичные услуги.
2	Содержание крыш	0,29	0,06	
3	Содержание подвалов	0,04	0,04	
4	Содержание мусоропроводов**	1,07	0,97	
5	Содержание систем вентиляции (дымоудаления)	0,13	0,13	
6	Содержание индивидуальных тепловых пунктов	0,48	0,48	
7	Содержание внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения в многоквартирных домах с централизованным холодным водоснабжением и водоотведением (без горячего водоснабжения)	2,54	1,45	
8	Содержание внутридомовой инженерной системы отопления	0,93	0,83	
9	Содержание электрооборудования (включая телекоммуникационное оборудование)	0,56	0,5	
10	Содержание коллективных (общедомовых) приборов (узлов) учета			
11	холодной воды	0,06	0,06	
12	тепловой энергии	0,23	0,23	
13	электрической энергии	0,02	0,02	
14	Содержание автоматизированных узлов учета	0,24	нет	
15	Содержание наружных сетей электроснабжения	0,09	нет	
16	Содержание наружных сетей тепловодоснабжения	0,21	0,11	
17	Содержание и ремонт лифта (лифтов)	4,92	4,92	
18	Содержание помещений, входящих в состав общего имущества	5,16	3,97	
19	Уборка придомовой территории ручным способом (в холодный и теплый периоды года)	1,73	1,16	
20	Механизированная уборка придомовой территории в холодный период года	0,73	0,73	
21	Содержание детских (спортивных) площадок и их элементов, расположенных на придомовой территории	0,37	0,05	
22	Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	1,42	1,42	
23	Организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих лампы их передача в специализированные организации на утилизацию	0,15	0,03	
24	Содержание систем автоматической пожарной сигнализации и электрических систем дымоудаления	0,69	0,69	
25	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	0,90	0,90	
26.1	Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе	1,55	1,16	
26.2	Содержание паспортной службы	0,34	0,31	
26.3	Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги	0,58	0,58	
итого:		27,62	21,99	
2. Плата за услуги по утилизации (захоронению) бытовых отходов (применяется на территории многоквартирного дома)				ежемесячная плата (руб. с НДС на 1 человека)
Приказ РСТ №108 от 21.01.2014г. - тарифы на утилизацию (захоронению) составляет 63,37 руб. за куб.м. (с НДС). Постановление Правительства Тюменской области от 23.09.2013г. №390-П - норматив потребления установлен в размере 0,158 куб.м. на одного человека в месяц.			10,03	10,03***

Подпись для сведения и в качестве примера.
И.П. Грачева, генеральный директор ООО "УК "Центр Менеджмент"
Д.У. ЗПИФ недвижимости "СПС Югория"

Директор ООО "Сибпромстрой №25"

В.Б. Нагуманова



**Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД
(пр.Пролетарский, дом №39, г.Сургут, Тюменская область)**

N п/п	Наименование услуг и работ	Периодичность выполнения услуг и работ
1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и ненесущих конструкций многоквартирных домов (конструктивных элементов жилых зданий)	
1.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	
1.1.1	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам с устранением выявленных нарушений	постоянно
1.1.2	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с устранением выявленных нарушений путем разработки контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детального обследования и составления плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций	постоянно
1.1.3	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента с устранением выявленных нарушений путем восстановления их работоспособности	постоянно
1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен	
1.3.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. В случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен и восстановлению проектных условий их эксплуатации с последующим выполнением этого плана мероприятий	постоянно согласно плану мероприятий
1.3.2	Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупногабаритных блоков. В случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен и восстановлению проектных условий их эксплуатации с последующим выполнением этого плана мероприятий	постоянно согласно плану мероприятий
1.3.3	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков. В случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен и	постоянно согласно плану мероприятий

	восстановлению проектных условий их эксплуатации с последующим выполнением этого плана мероприятий	
1.3.4	Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен. В случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен и восстановлению проектных условий их эксплуатации с последующим выполнением этого плана мероприятий	постоянно согласно плану мероприятий
1.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий	
1.4.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявление прогибов, трещин и колебаний. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану мероприятий
1.4.2	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану мероприятий
1.4.3	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения защитного слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.4.4	Выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.4.5	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ

1.4.6	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия). В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов	
1.5.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.5.2	Контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона, состояния металлических закладных деталей в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.5.3	Выявление разрушения или выпадения кирпичей, разрывов или выдергивания стальных связей и анкеров, повреждений кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам в домах с кирпичными столбами. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.5.4	Выявление поражения гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, расслоения древесины, разрывов волокон древесины в домах с деревянными стойками. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий	
1.6.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.6.2	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.6.3	Выявление коррозии с уменьшением площади	постоянно

	сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	согласно плану восстановительных работ
1.6.4	Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скальвания. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш	
1.7.1	Проверка кровли (крыши) на отсутствие протечек	постоянно
1.7.2	Устранение нарушений, приводящих к протечкам	незамедлительно
1.7.3	Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.7.4	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока. В случае выявления нарушений, приводящих к протечкам, – их устранение. В остальных случаях – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно незамедлительно согласно плану восстановительных работ
1.7.5	Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на крышах. В случае выявления нарушений, приводящих к протечкам, – их устранение. В остальных случаях – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно незамедлительно согласно плану восстановительных работ
1.7.7	Контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.7.8	Осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий. В случае выявления нарушений, приводящих к протечкам, – их устранение. В остальных случаях – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и	постоянно незамедлительно согласно плану восстановительных работ

	проведение восстановительных работ	работ
1.7.9	Проверка и очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год (весной и осенью)
1.7.10	Проверка и очистка кровли от скопления снега, снежных навесов, сосулек и наледи в осенний, весенний и зимний периоды	по мере необходимости
1.7.11	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости
1.7.12	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости
1.7.14	Закрытие на замки дверей и металлических решёток (при их наличии), ограничивающих доступ на крышу	постоянно
1.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц	
1.8.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.8.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов	
1.9.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, в том числе ремонт и окраска отдельных элементов фасадов, а также герметизация стыков, заделка выбоин и трещин на поверхности блоков и панелей; укрепление, утепление, конопатка пазов	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.9.2	Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.). В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, включая ремонт и установку информационных знаков	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.9.3	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение	постоянно согласно плану восстановительных работ

	восстановительных работ	
1.9.4	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.9.5	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы). В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, включая укрепление, утепление и мелкий ремонт входных дверей, а также установку пружин на них и самозакрывающихся устройствах	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.9.6	Проверка и очистка выступающих элементов фасадов от скопления снега, снежных навесов, сосулек и наледи в осенний, весенний и зимний периоды	по мере необходимости
1.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в помещениях, относящихся к общему имуществу	
1.10.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.10.2	Проверка звукоизоляции и огнезащиты. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки помещений, относящихся к общему имуществу	
1.11.1	Проверка состояния внутренней отделки. В случае угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу	
1.12.1	Проверка состояния основания и поверхностного слоя полов. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	постоянно согласно плану восстановительных работ
1.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	
1.13.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений. В случае выявления нарушений в отопительный	постоянно незамедлительно

	<p>период (с сентября по май) проведение ремонта, включая утепление оконных проемов и замену разбитых стекол.</p> <p>В остальных случаях – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ</p>	согласно плану восстановительных работ
2	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества	
2.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов	
2.1.1	<p>Проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода. При выявлении засоров – их устранение. При выявлении повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, включая восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств мусоропроводов, крышек мусороприемных клапанов и шиберных устройств</p>	<p>еженедельно</p> <p>незамедлительно согласно плану восстановительных работ</p>
2.1.2	Удаление мусора из мусоросборных камер	ежедневно в течение недели, за исключением одного выходного дня и праздничных дней
2.1.3	Чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования, а также сменных мусоросборников	1 раз в месяц
2.2	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления	
2.2.1	<p>Техническое обслуживание и управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ</p>	<p>постоянно</p> <p>согласно плану восстановительных работ</p>
2.2.2	<p>Контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ</p>	<p>постоянно</p> <p>согласно плану восстановительных работ</p>
2.2.3	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений	по мере необходимости
2.2.4	Устранение выявленных нарушений и неисправностей систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях	незамедлительно
2.2.5	<p>Контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления. В случае выявления повреждений и нарушений – разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ</p>	<p>постоянно</p> <p>согласно плану восстановительных работ</p>
2.2.6	Контроль состояния и восстановление антикоррозийной окраски металлических	постоянно

	<p>вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов.</p> <p>В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ</p>	согласно плану восстановительных работ
2.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов	
2.4.1	Проверка исправности и работоспособности оборудования индивидуальных тепловых пунктов, в том числе устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения	постоянно
2.4.2	Выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах	по мере необходимости
2.4.3	Техническое обслуживание и ремонт установок автоматизации тепловых пунктов	постоянно
2.4.4	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно
2.4.5	Принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения (давления, температуры, расхода), а также герметичности оборудования	незамедлительно
2.4.6	Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов	1 раз в год
2.4.7	Работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений	не реже 1 раза в год до начала отопительного периода
2.5	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения в многоквартирных домах с холодным и горячим водоснабжением, водоотведением	
2.5.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)	
2.5.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно
2.5.3	Принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения, а также герметичности систем	незамедлительно
2.5.4	Контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	постоянно
2.5.5	Замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	по мере необходимости
2.5.6	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу	по мере необходимости
2.5.7	Контроль состояния участков трубопроводов, элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации, а также соединительных элементов	постоянно
2.5.8	Восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	незамедлительно

2.5.9	Восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации	незамедлительно
2.5.10	Переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока	по мере необходимости
2.5.11	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	незамедлительно
2.5.12	Очистка и промывка водонапорных баков	по мере необходимости
2.5.15	Прочистка ливневой канализации	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.5.16	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	ежегодно после окончания отопительного периода, а также при текущем ремонте с заменой труб
2.5.17	Проведение пробных пусконаладочных работ	ежегодно после окончания отопительного периода, а также при текущем ремонте с заменой труб
2.6	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем холодного водоснабжения и водоотведения в многоквартирных домах с холодным водоснабжением и водоотведением (без горячего водоснабжения)	
2.6.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)	постоянно
2.6.2	Контроль параметров воды (давления, расхода)	постоянно
2.6.3	Принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения, а также герметичности систем	незамедлительно
2.6.4	Контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	постоянно
2.6.5	Замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	по мере необходимости
2.6.6	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу	по мере необходимости
2.6.7	Контроль состояния участков трубопроводов, элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации, а также соединительных элементов	постоянно
2.6.8	Восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	незамедлительно
2.6.9	Восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных	незамедлительно

	вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации	
2.6.10	Переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока	по мере необходимости
2.6.11	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	незамедлительно
2.6.12	Очистка и промывка водонапорных баков	по мере необходимости
2.6.15	Прочистка ливневой канализации	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.6.16	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	ежегодно после окончания отопительного периода, а также при текущем ремонте с заменой труб
2.6.17	Проведение пробных пусконаладочных работ	ежегодно после окончания отопительного периода, а также при текущем ремонте с заменой труб
2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем отопления	
2.7.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)	постоянно
2.7.2	Контроль параметров теплоносителя (давления, температуры, расхода)	постоянно
2.7.3	Принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления, а также герметичности систем	незамедлительно
2.7.4	Контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	постоянно
2.7.5	Замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	по мере необходимости
2.7.6	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, относящихся к общему имуществу	незамедлительно
2.7.7	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	ежегодно после окончания отопительного периода, а также при текущем ремонте с заменой труб
2.7.8	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	1 раз в год
2.7.9	Проведение пробных пусконаладочных работ	ежегодно после окончания отопительного периода, а также при текущем ремонте с заменой труб

2.7.10	Удаление воздуха из системы отопления	ежегодно после окончания отопительного периода, а также при текущем ремонте с заменой труб
2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрического оборудования	
2.8.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	постоянно
2.8.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	постоянно
2.8.3	Техническое обслуживание и ремонт электрических и осветительных установок (проверка работы электроламп, при необходимости снятие и установка плафонов, смена и ремонт штепсельных розеток и другие работы), элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	постоянно
2.8.4	Обеспечение освещения лестничных клеток и входов в подъезды путем смены перегоревших лампочек в холлах и тамбурах первых этажей, а также на лестничных клетках и входах в подъезды	постоянно
2.8.5	Обслуживание электрических плит, установленных в помещениях, относящихся к общему имуществу, с проведением (при необходимости) мелкого ремонта, не требующего замены узлов и деталей	1 раз в год
2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания коллективного (общедомового) прибора учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии (далее - коллективного прибора учета)	
2.10.1	Контроль состояния и работоспособности коллективного прибора учета, в том числе наличие или отсутствие механических повреждений, течи и соответствующих пломб. В случае выявления нарушений и повреждений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, включая очистку фильтров, замену неисправных элементов (расходомеров, магнитно-индукционных датчиков, преобразователей температуры и давления, запорной арматуры и т.д.)	постоянно согласно плану восстановительных работ
2.10.2	Техническое обслуживание коллективного прибора учета и его элементов	1 раз в квартал
2.10.3	Снятие показаний коллективного прибора учета	ежемесячно
2.10.4	Обеспечение проведения проверок коллективного прибора учета	в сроки, установленные технической документацией на прибор учета
2.10.5	Проведение процедуры допуска (ввода) коллективного прибора учета в эксплуатацию: - проверка места установки, схемы подключения и состояния прибора учета, в том числе наличие или отсутствие механических повреждений и соответствующих пломб; - установка контрольной одноразовой номерной	1 раз в год и после установки (замены) прибора учета

	пломбы (контрольной пломбы) и (или) знаков визуального контроля; - составление акта допуска коллективного прибора учета в эксплуатацию	
2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания автоматизированных узлов учета	
2.11.1	Контроль состояния и работоспособности автоматизированного узла учета, в том числе герметичности соединений, наличия или отсутствия механических повреждений и течи. В случае выявления нарушений и повреждений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, включая замену неисправных элементов (манометров, преобразователей температуры и давления, запорной арматуры и т.д.)	постоянно согласно плану восстановительных работ
2.11.2	Техническое обслуживание автоматизированного узла учета и его элементов	1 раз в квартал
3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов)	
3.1	Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта	постоянно согласно графику
3.2	Обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов):	
	- ежесменное техническое обслуживание;	1 раз в смену
	- текущее техническое обслуживание;	1 раз в смену или сразу после несанкционированной поломки
	- полугодовое техническое обслуживание	1 раз в 6 месяцев
3.3	Обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов), включая ликвидацию сбоев в работе лифтов и системы диспетчерского контроля с обеспечением пуска остановившихся лифтов, а также проведение работ по освобождению пассажиров	круглосуточно
3.4	Обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования	1 раз в год по графику, по мере необходимости
3.5	Техническое обслуживание и ремонт электрических и осветительных установок лифтов	постоянно
3.6	Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности	постоянно
4	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества	
4.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества	
4.1.1	Сухая уборка (подметание) тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, включая очистку систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, прямков, текстильных матов)	1 раз в неделю
4.1.2	Влажная уборка (подметание) тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов	2 раза в неделю
4.1.3	Влажное подметание мест перед загрузочными	ежедневно

	клапанами мусоропроводов	
4.1.4	Мытье пола лестничных площадок, маршей, холлов, тамбуров, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, коридоров, галерей	2 раза в месяц
4.1.5	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	1 раз в год
4.1.6	Мытье окон	1 раз в год
4.2	Работы, выполняемые ручным способом по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория) в холодный (осенне-зимний) период года	
4.2.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см	по мере необходимости
4.2.2	Сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда в дни сильных снегопадов	3 раза в сутки
4.2.3	Очистка (подметание) придомовой территории от наносного снега толщиной до 2 см в дни без снегопада	1 раз в сутки
4.2.4	Очистка придомовой территории (тротуаров) от наледи и льда	1 раз в двое суток во время гололеда
4.2.5	Очистка и подметание крыльца и площадки у входов в подъезд от наледи и снега	1 раз в сутки
4.2.6	Посыпка территории песком или противогололедными составами и материалами	1 раз в сутки во время гололеда
4.2.7	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
4.2.8	Уборка контейнерных площадок, площадок возле мусоросборных камер, расположенных на придомовой территории	1 раз в сутки
4.3	Механизованная уборка придомовой территории в холодный период года	по мере необходимости, но не менее 1 раза в месяц
4.3.1	Очистка от снега тротуаров шириной 2 м и более, проездов, автостоянок со сгребанием в снежную кучу	
4.3.2	Погрузка снега погрузчиками в автосамосвалы	
4.3.3	Перевозка снега на полигон автосамосвалами	
4.3.4	Утилизация снега на полигоне	
4.4	Работы, выполняемые ручным способом по содержанию придомовой территории, в теплый (весенне-летний) период года	
4.4.1	Уборка и подметание придомовой территории, в том числе территории детской площадки	2 раза в месяц
4.4.2	Уборка и подметание крыльца и площадки у входа в подъезд	1 раз в сутки
4.4.3	Очистка урн от мусора, установленных возле подъездов	1 раз в сутки
4.4.4	Промывка урн, установленных возле подъездов	1 раз в месяц

4.4.5	Уборка контейнерных площадок, площадок возле мусоросборных камер, расположенных на придомовой территории	1 раз в сутки
4.4.6	Выкашивание газонов, расположенных на придомовой территории Вырезка сухих ветвей и деревьев, расположенных на придомовой территории	2 раза в течение периода по мере необходимости
4.4.7	Уборка газонов, расположенных на придомовой территории	1 раз в трое суток
4.5	Работы по содержанию детских, спортивных площадок и их элементов (песочниц, качелей, горок и другого игрового и спортивного оборудования), расположенных на придомовой территории	
4.5.1	Контроль состояния и выявление повреждений элементов детской, спортивной площадки (песочницы, качели, горки и другого игрового и спортивного оборудования). В случае выявления повреждений - проведение ремонтных работ, включая замену поврежденных элементов с последующей их окраской в теплый (весенне-летний) период (при необходимости)	постоянно незамедлительно
4.5.2	Контроль состояния и выявление повреждений ограждения детской, спортивной площадки. В случае выявления повреждений - замена поврежденных участков ограждения с последующей их окраской в теплый (весенне-летний) период (при необходимости)	постоянно по мере необходимости
4.5.3	Окрашивание поверхности бордюра	1 раз в течение периода
4.6	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов	
4.6.1	Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (в том числе крупногабаритного мусора)	ежедневно в течение недели, за исключением одного выходного дня и праздничных дней
4.6.3	Организация мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп; сбор отработанных ртутьсодержащих ламп с последующей передачей в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	постоянно по мере необходимости
4.7	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	
4.7.1	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	постоянно
4.7.2	Контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации	постоянно
4.7.3	Техническое обслуживание и ремонт систем автоматической пожарной сигнализации, электрических установок систем дымоудаления, внутреннего противопожарного водопровода	постоянно
5	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	
5.1	Осуществление текущего контроля за работой	круглосуточно

	внутридомовых инженерных систем	
5.2	Прием, регистрация и выполнение заявок собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах об устранении неисправностей и повреждений внутридомовых инженерных систем	круглосуточно
5.3	Регистрация заявок в журнале заявок собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах или в автоматизированной системе учета таких заявок (при ее наличии)	круглосуточно
5.4	Обеспечение хранения журнала заявок собственников и пользователей помещений в занимаемом аварийно-диспетчерской службой помещении и ознакомление по желанию собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, в отношении которых эта служба осуществляет аварийно-диспетчерское обслуживание, с внесенными в журнал учета заявок записями	постоянно
5.5	Принятие оперативных мер по обеспечению безопасности граждан в случае возникновения аварийных ситуаций или угрозы их возникновения	круглосуточно
5.6	Отражение сведений, полученных аварийно-диспетчерской службой в результате непрерывного контроля за работой инженерного оборудования, в соответствующих журналах	круглосуточно
5.8	Обеспечение громкоговорящей (двусторонней) связи с пассажирами лифтов	круглосуточно
5.9	Ликвидация засоров внутридомовой инженерной системы водоотведения и мусоропроводов внутри многоквартирных домов	незамедлительно
5.10	Устранение аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения	незамедлительно
5.11	Обеспечение оповещения аварийных служб соответствующих ресурсоснабжающих организаций о поступивших сигналах об аварии или повреждении внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения, информационно-телекоммуникационных сетей, систем газоснабжения и внутридомового газового оборудования, входящих в состав общего имущества	незамедлительно при поступлении сигналов об аварии или повреждении
5.12	Устранение аварий и повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения, входящих в состав общего имущества, самостоятельно либо с привлечением служб соответствующих ресурсоснабжающих организаций. В случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрены специальные требования к осуществлению ресурсоснабжающими организациями деятельности по аварийно-диспетчерскому обслуживанию, аварийно-диспетчерская служба сообщает об этом в аварийные службы соответствующих ресурсоснабжающих организаций и контролирует устранение ими таких аварий и повреждений	круглосуточно круглосуточно
6	Осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с установленными стандартами и правилами деятельности по управлению многоквартирными домами, в том числе	

6.1	Содержание паспортной службы	
6.1.1	Регистрация и снятие с регистрационного учета граждан по месту пребывания и по месту жительства. Ведение паспортной работы в соответствии с действующим законодательством, выдача справок, касающихся проживающих в жилищном фонде, и прочие услуги	постоянно
6.1.2	Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде и (или) на бумажных носителях с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных	постоянно
6.2	Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (включая услуги и работы по его управлению)	постоянно
6.2.1	Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	постоянно
6.2.2	Оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме	1 раз в месяц
6.2.4	Ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации, Договором.	постоянно

- Все вышеперечисленные работы (услуги) касаются только общего имущества МКД.
- Нумерация объектов приведена согласно перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Администрации города Сургута от 13.08.2013г №5867



Подписи:

Грачева И.П.,
генеральный директор ООО «УК «Центр Менеджмент»
Д.У. ЗПИФ недвижимости «СПС Югория»

Управляющая организация:



Нагуманова В.Б.,
Директор ООО «Сибпромстрой №25»

Приложение №3
к договору № КПД-65/30мкр от 11.03.2015г на управление
многоквартирным жилым домом

Реестр свидетельств о государственной регистрации права собственности
в многоквартирном жилом доме №39 по пр.Пролетарский г.Сургут Тюменская обл.

номер помещения (квартиры указаны с цифровой нумерацией)	общая площадь помещения	Свидетельства (серия, номер) о гос.регистрации права собственности на помещение	Дата свидетельства о гос.регистрации права собственности на помещение	общая площадь помещения, не участвовавшая в голосовании
1	28,2	86-АБ966385	03.01.2015	
2	23,9	86-АБ966499	03.01.2015	
3	23,9	86-АБ966500	03.01.2015	
4	23,9	86-АБ961201	03.01.2015	
5	29,1	86-АБ961202	03.01.2015	
6	36,7	86-АБ961203	03.01.2015	
7	36,6	86-АБ961204	03.01.2015	
8	36,6	86-АБ961205	03.01.2015	
9	36,6	86-АБ961206	03.01.2015	
10	36,6	86-АБ961207	03.01.2015	
11	36,5	86-АБ961208	03.01.2015	
12	29	86-АБ961209	03.01.2015	
13	23,9	86-АБ961210	03.01.2015	
14	23,9	86-АБ961211	03.01.2015	
15	48	86-АБ961212	03.01.2015	
16	28,2	86-АБ961213	03.01.2015	
17	23,9	86-АБ961214	03.01.2015	
18	23,9	86-АБ961215	03.01.2015	
19	23,9	86-АБ961216	03.01.2015	
20	29,1	86-АБ961217	03.01.2015	
21	36,7	86-АБ961218	03.01.2015	
22	36,6	86-АБ961219	03.01.2015	
23	36,6	86-АБ961220	03.01.2015	
24	36,6	86-АБ961221	03.01.2015	
25	36,6	86-АБ961222	03.01.2015	
26	36,5	86-АБ961223	03.01.2015	
27	29	86-АБ 961224	03.01.2015	
28	23,9	86-АБ961225	03.01.2015	
29	23,9	86-АБ961226	03.01.2015	
30	48	86-АБ961227	03.01.2015	
31	28,2	86-АБ961228	03.01.2015	
32	23,9	86-АБ961229	03.01.2015	
33	23,9	86-АБ961230	03.01.2015	
34	23,9	86-АБ961231	03.01.2015	
35	29,1	86-АБ961232	03.01.2015	
36	36,7	86-АБ961233	03.01.2015	
37	36,6	86-АБ961234	03.01.2015	
38	36,6	86-АБ961235	03.01.2015	

39	36,6	86-АБ961236	03.01.2015
40	36,6	86-АБ961237	03.01.2015
41	36,5	86-АБ961238	03.01.2015
42	29	86-АБ961239	03.01.2015
43	23,9	86-АБ961240	03.01.2015
44	23,9	86-АБ961241	03.01.2015
45	48	86-АБ961242	03.01.2015
46	28,2	86-АБ961243	03.01.2015
47	23,9	86-АБ961244	03.01.2015
48	23,9	86-АБ961245	03.01.2015
49	23,9	86-АБ961246	03.01.2015
50	29,1	86-АБ961247	03.01.2015
51	36,7	86-АБ961248	03.01.2015
52	36,6	86-АБ961249	03.01.2015
53	36,6	86-АБ961250	03.01.2015
54	36,6	86-АБ961251	03.01.2015
55	36,6	86-АБ961252	03.01.2015
56	36,5	86-АБ961253	03.01.2015
57	29	86-АБ961254	03.01.2015
58	23,9	86-АБ961255	03.01.2015
59	23,9	86-АБ961256	03.01.2015
60	48	86-АБ961257	03.01.2015
61	28,2	86-АБ961258	03.01.2015
62	23,9	86-АБ962259	03.01.2015
63	23,9	86-АБ961260	03.01.2015
64	23,9	86-АБ961261	03.01.2015
65	29,1	86-АБ961262	03.01.2015
66	36,7	86-АБ961263	03.01.2015
67	36,6	86-АБ961264	03.01.2015
68	36,6	86-АБ961265	03.01.2015
69	36,6	86-АБ961266	03.01.2015
70	36,6	86-АБ966862	03.01.2015
71	36,5	86-АБ966863	03.01.2015
72	29	86-АБ966864	03.01.2015
73	23,9	86-АБ966820	03.01.2015
74	23,9	86-АБ966819	03.01.2015
75	48	86-АБ961352	03.01.2015
76	28,2	86-АБ961353	03.01.2015
77	23,9	86-АБ961355	03.01.2015
78	23,9	86-АБ961356	03.01.2015
79	23,9	86-АБ961384	03.01.2015
80	29,1	86-АБ973827	06.02.2015
81	36,7	86-АБ961387	03.01.2015
82	36,6	86-АБ961386	03.01.2015
83	36,6	86-АБ961388	03.01.2015
84	36,6	86-АБ961389	03.01.2015
85	36,6	86-АБ961390	03.01.2015
86	36,5	86-АБ961301	03.01.2015
87	29	86-АБ973429	06.02.2015
88	23,9	86-АБ961304	03.01.2015

89	23,9	86-АБ961306	03.01.2015
90	48	86-АБ961308	03.01.2015
91	28,2	86-АБ961309	03.01.2015
92	23,9	86-АБ961311	03.01.2015
93	23,9	86-АБ961313	03.01.2015
94	23,9	86-АБ961315	03.01.2015
95	29,1	86-АБ961317	03.01.2015
96	36,7	86-АБ961302	03.01.2015
97	36,6	86-АБ961305	03.01.2015
98	36,6	86-АБ961307	03.01.2015
99	36,6	86-АБ961310	03.01.2015
100	36,6	86-АБ961312	03.01.2015
101	36,5	86-АБ961314	03.01.2015
102	29	86-АБ961316	03.01.2015
103	23,9	86-АБ961318	03.01.2015
104	23,9	86-АБ961319	03.01.2015
105	48	86-АБ961322	03.01.2015
106	28,2	86-АБ966821	03.01.2015
107	23,9	86-АБ966822	03.01.2015
108	23,9	86-АБ966823	03.01.2015
109	23,9	86-АБ966824	03.01.2015
110	29,1	86-АБ966825	03.01.2015
111	36,7	86-АБ966826	03.01.2015
112	36,6	86-АБ966827	03.01.2015
113	36,6	86-АБ966828	03.01.2015
114	36,6	86-АБ966829	03.01.2015
115	36,6	86-АБ966830	03.01.2015
116	36,5	86-АБ966831	03.01.2015
117	29	86-АБ966832	03.01.2015
118	23,9	86-АБ966833	03.01.2015
119	23,9	86-АБ966834	03.01.2015
120	48	86-АБ966835	03.01.2015
121	28,2	86-АБ966836	03.01.2015
122	23,9	86-АБ966837	03.01.2015
123	23,9	86-АБ966838	03.01.2015
124	23,9	86-АБ966839	03.01.2015
125	29,1	86-АБ966840	03.01.2015
126	36,7	86-АБ966841	03.01.2015
127	36,6	86-АБ966842	03.01.2015
128	36,6	86-АБ966843	03.01.2015
129	36,6	86-АБ966844	03.01.2015
130	36,6	86-АБ966845	03.01.2015
131	36,5	86-АБ966846	03.01.2015
132	29	86-АБ966847	03.01.2015
133	23,9	86-АБ966848	03.01.2015
134	23,9	86-АБ966849	03.01.2015
135	48	86-АБ966850	03.01.2015
136	28,2	86-АБ966851	03.01.2015
137	23,9	86-АБ966888	03.01.2015
138	23,9	86-АБ966889	03.01.2015

139	23,9	86-АБ966890	03.01.2015
140	29,1	86-АБ966887	03.01.2015
141	36,7	86-АБ966886	03.01.2015
142	36,6	86-АБ966885	03.01.2015
143	36,6	86-АБ966884	03.01.2015
144	36,6	86-АБ966873	03.01.2015
145	36,6	86-АБ966883	03.01.2015
146	36,5	86-АБ966882	03.01.2015
147	29	86-АБ966881	03.01.2015
148	23,9	86-АБ966880	03.01.2015
149	23,9	86-АБ966879	03.01.2015
150	48	86-АБ966878	03.01.2015
151	28,2	86-АБ966877	03.01.2015
152	23,9	86-АБ966876	03.01.2015
153	23,9	86-АБ966875	03.01.2015
154	23,9	86-АБ966874	03.01.2015
155	29,1	86-АБ966872	03.01.2015
156	36,7	86-АБ966871	03.01.2015
157	36,6	86-АБ966870	03.01.2015
158	36,6	86-АБ966869	03.01.2015
159	36,6	86-АБ966868	03.01.2015
160	нет свидетельства о праве собственности		
161	36,5	86-АБ966867	03.01.2015
162	29	86-АБ966866	03.01.2015
163	23,9	86-АБ966865	03.01.2015
164	23,9	86-АБ966852	03.01.2015
165	48	86-АБ966853	03.01.2015
166	28,2	86-АБ966854	03.01.2015
167	23,9	86-АБ966855	03.01.2015
168	23,9	86-АБ966856	03.01.2015
169	23,9	86-АБ966857	03.01.2015
170	29,1	86-АБ966858	03.01.2015
171	36,7	86-АБ966859	03.01.2015
172	36,6	86-АБ966860	03.01.2015
173	36,6	86-АБ966861	03.01.2015
174	36,6	86-АБ973850	09.02.2015
175	36,6	86-АБ974404	10.02.2015
176	36,5	86-АБ974405	10.02.2015
177	29	86-АБ974403	10.02.2015
178	23,9	86-АБ974402	10.02.2015
179	23,9	86-АБ973861	09.02.2015
180	48	86-АБ973860	09.02.2015
181	28,2	86-АБ973859	09.02.2015
182	23,9	86-АБ973849	09.02.2015
183	23,9	86-АБ973858	09.02.2015
184	23,9	86-АБ961354	03.01.2015
185	29,1	86-АБ961357	03.01.2015
186	36,7	86-АБ961358	03.01.2015
187	36,6	86-АБ961359	03.01.2015
188	36,6	86-АБ961360	03.01.2015

36,6

189	36,6	86-АБ961361	03.01.2015
190	36,6	86-АБ961362	03.01.2015
191	36,5	86-АБ961363	03.01.2015
192	29	86-АБ961364	03.01.2015
193	23,9	86-АБ961345	03.01.2015
194	23,9	86-АБ961347	03.01.2015
195	48	86-АБ961602	03.01.2015
196	28,2	86-АБ961604	03.01.2015
197	23,9	86-АБ961522	03.01.2015
198	23,9	86-АБ961523	03.01.2015
199	23,9	86-АБ961101	03.01.2015
200	29,1	86-АБ961102	03.01.2015
201	36,7	86-АБ961103	03.01.2015
202	36,6	86-АБ961104	03.01.2015
203	36,6	86-АБ961105	03.01.2015
204	36,6	86-АБ961106	03.01.2015
205	36,6	86-АБ961107	03.01.2015
206	36,5	86-АБ961108	03.01.2015
207	29	86-АБ961109	03.01.2015
208	23,9	86-АБ961110	03.01.2015
209	23,9	86-АБ961111	03.01.2015
210	48	86-АБ961112	03.01.2015
211	28,2	86-АБ961113	03.01.2015
212	23,9	86-АБ961114	03.01.2015
213	23,9	86-АБ961115	03.01.2015
214	23,9	86-АБ961116	03.01.2015
215	29,1	86-АБ961117	03.01.2015
216	36,7	86-АБ961118	03.01.2015
217	36,6	86-АБ961119	03.01.2015
218	36,6	86-АБ961120	03.01.2015
219	36,6	86-АБ961121	03.01.2015
220	36,6	86-АБ961122	03.01.2015
221	36,5	86-АБ973848	09.02.2015
222	29	86-АБ961124	03.01.2015
223	23,9	86-АБ961125	03.01.2015
224	23,9	86-АБ961126	03.01.2015
225	48	86-АБ961127	03.01.2015
226	28,2	86-АБ961128	03.01.2015
227	23,9	86-АБ961129	03.01.2015
228	23,9	86-АБ961130	03.01.2015
229	23,9	86-АБ961131	03.01.2015
230	29,1	86-АБ961132	03.01.2015
231	36,7	86-АБ961133	03.01.2015
232	36,6	86-АБ961134	03.01.2015
233	36,6	86-АБ961135	03.01.2015
234	36,6	86-АБ961136	03.01.2015
235	36,6	86-АБ961137	03.01.2015
236	36,5	86-АБ961138	03.01.2015
237	29	86-АБ961139	03.01.2015
238	23,9	86-АБ961140	03.01.2015

239	23,9	86-АБ961141	03.01.2015
240	48	86-АБ961142	03.01.2015
241	67,9	86-АБ961143	03.01.2015
242	43,7	86-АБ961144	03.01.2015
243	48	86-АБ961145	03.01.2015
244	59,6	86-АБ961146	03.01.2015
245	63,5	86-АБ961147	03.01.2015
246	67,9	86-АБ961148	03.01.2015
247	43,7	86-АБ961524	03.01.2015
248	48	86-АБ961525	03.01.2015
249	59,6	86-АБ961526	03.01.2015
250	63,5	86-АБ961568	03.01.2015
251	67,9	86-АБ961569	03.01.2015
252	43,7	86-АБ961570	03.01.2015
253	48	86-АБ961571	03.01.2015
254	59,6	86-АБ961572	03.01.2015
255	63,5	86-АБ961573	03.01.2015
256	67,9	86-АБ961574	03.01.2015
257	43,7	86-АБ961575	03.01.2015
258	48	86-АБ961576	03.01.2015
259	59,6	86-АБ961577	03.01.2015
260	63,5	86-АБ961578	03.01.2015
261	67,9	86-АБ961579	03.01.2015
262	43,7	86-АБ961580	03.01.2015
263	48	86-АБ961581	03.01.2015
264	59,6	86-АБ961582	03.01.2015
265	63,5	86-АБ966386	03.01.2015
266	67,9	86-АБ966387	03.01.2015
267	43,7	86-АБ966388	03.01.2015
268	48	86-АБ966389	03.01.2015
269	59,6	86-АБ961583	03.01.2015
270	63,5	86-АБ961511	03.01.2015
271	67,9	86-АБ961512	03.01.2015
272	43,7	86-АБ961513	03.01.2015
273	48	86-АБ961514	03.01.2015
274	59,6	86-АБ961515	03.01.2015
275	63,5	86-АБ961516	03.01.2015
276	67,9	86-АБ961517	03.01.2015
277	43,7	86-АБ961518	03.01.2015
278	48	86-АБ961519	03.01.2015
279	59,6	86-АБ961520	03.01.2015
280	63,5	86-АБ961521	03.01.2015
281	67,9	86-АБ961503	03.01.2015
282	43,7	86-АБ961504	03.01.2015
283	48	86-АБ961505	03.01.2015
284	59,6	86-АБ961506	03.01.2015
285	63,5	86-АБ961507	03.01.2015
286	67,9	86-АБ961508	03.01.2015
287	43,7	86-АБ961509	03.01.2015
288	48	86-АБ961510	03.01.2015

289	59,6	86-АБ966398	03.01.2015
290	63,5	86-АБ966399	03.01.2015
291	67,9	86-АБ966400	03.01.2015
292	43,7	86-АБ966401	03.01.2015
293	48	86-АБ965692	03.01.2015
294	59,6	86-АБ965693	03.01.2015
295	63,5	86-АБ965696	03.01.2015
296	67,9	86-АБ965697	03.01.2015
297	43,7	86-АБ965698	03.01.2015
298	48	86-АБ965699	03.01.2015
299	59,6	86-АБ965700	03.01.2015
300	63,5	86-АБ965701	03.01.2015
301	67,9	86-АБ961501	03.01.2015
302	43,7	86-АБ961502	03.01.2015
303	48	86-АБ974274	12.02.2015
304	59,6	86-АБ966390	03.01.2015
305	63,5	86-АБ966391	03.01.2015
306	67,9	86-АБ966392	03.01.2015
307	43,7	86-АБ966393	03.01.2015
308	48	86-АБ966394	03.01.2015
309	59,6	86-АБ966395	03.01.2015
310	63,5	86-АБ966396	03.01.2015
311	67,9	86-АБ966397	03.01.2015
312	43,7	86-АБ961333	03.01.2015
313	48	86-АБ961335	03.01.2015
314	59,6	86-АБ961337	03.01.2015
315	63,5	86-АБ961341	03.01.2015
316	67,9	86-АБ961339	03.01.2015
317	43,7	86-АБ961330	03.01.2015
318	48	86-АБ961332	03.01.2015
319	59,6	86-АБ961334	03.01.2015
320	63,5	86-АБ961336	03.01.2015
321	67,9	86-АБ961338	03.01.2015
322	43,8	86-АБ961340	03.01.2015
323	43,7	86-АБ961342	03.01.2015
324	67,8	86-АБ961343	03.01.2015
325	67,9	86-АБ961344	03.01.2015
326	43,8	86-АБ961346	03.01.2015
327	43,7	86-АБ961348	03.01.2015
328	67,8	86-АБ961320	03.01.2015
329	67,9	86-АБ961321	03.01.2015
330	43,8	86-АБ961323	03.01.2015
331	43,7	86-АБ961325	03.01.2015
332	67,8	86-АБ961327	03.01.2015
333	67,9	86-АБ961324	03.01.2015
334	43,8	86-АБ961326	03.01.2015
335	43,7	86-АБ961328	03.01.2015
336	67,8	86-АБ961329	03.01.2015
337	67,9	86-АБ961331	03.01.2015
338	43,8	86-АБ 961527	03.01.2015

339	43,7	86-АБ961528	03.01.2015
340	67,8	86-АБ961529	03.01.2015
341	67,9	86-АБ961530	03.01.2015
342	43,8	86-АБ961537	03.01.2015
343	43,7	86-АБ961532	03.01.2015
344	67,8	86-АБ961533	03.01.2015
345	67,9	86-АБ961534	03.01.2015
346	43,8	86-АБ961535	03.01.2015
347	43,7	86-АБ961536	03.01.2015
348	67,8	86-АБ961537	03.01.2015
349	67,9	86-АБ961538	03.01.2015
350	43,8	86-АБ961539	03.01.2015
351	43,7	86-АБ961540	03.01.2015
352	67,8	86-АБ961541	03.01.2015
353	67,9	86-АБ961542	03.01.2015
354	43,8	86-АБ961543	03.01.2015
355	43,7	86-АБ961544	03.01.2015
356	67,8	86-АБ961545	03.01.2015
357	67,9	86-АБ961546	03.01.2015
358	43,8	86-АБ974409	10.02.2015
359	43,7	86-АБ974407	10.02.2015
360	67,8	86-АБ974406	10.02.2015
361	67,9	86-АБ973857	09.02.2015
362	43,8	86-АБ973844	09.02.2015
363	43,7	86-АБ974408	10.02.2015
364	67,8	86-АБ973847	09.02.2015
365	67,9	86-АБ973846	09.02.2015
366	43,8	86-АБ973845	09.02.2015
367	43,7	86-АБ961392	03.01.2015
368	67,8	86-АБ961393	03.01.2015
369	67,9	86-АБ961394	03.01.2015
370	43,8	86-АБ961395	03.01.2015
371	43,7	86-АБ961396	03.01.2015
372	67,8	86-АБ961397	03.01.2015
373	67,9	86-АБ961398	03.01.2015
374	нет свидетельства о праве собственности		
375	43,7	86-АБ961399	03.01.2015
376	67,8	86-АБ961365	03.01.2015
377	67,9	86-АБ961366	03.01.2015
378	43,8	86-АБ961367	03.01.2015
379	43,7	86-АБ961368	03.01.2015
380	67,8	86-АБ961369	03.01.2015
381	67,9	86-АБ961370	03.01.2015
382	43,8	86-АБ961371	03.01.2015
383	43,7	86-АБ961372	03.01.2015
384	67,8	86-АБ961401	03.01.2015
нежилое помещение	315,6	86-АБ966498	03.01.2015
нежилое помещение	557,2	86-АБ966494	03.01.2015

43,8

нежилое помещение	246,8	86-АБ961391	03.01.2015	
техническое помещение (узел связи), 1 подъезд	5,7	86-АБ966497	03.01.2015	
техническое помещение (узел связи), 2 подъезд	5,8	86-АБ966496	03.01.2015	
техническое помещение (узел связи), 3 подъезд		86-АБ966495	03.01.2015	
				80,4

ООО "УК "Центр Менеджмент"
 Д.У. ЗПИФ недвижимости
 генеральный директор



[Signature]
 Грачева И.П.

ООО "Сибпромстрой №30"
 директор



[Signature]
 Коновалов В.С.

